

## ŠIAULIŲ SPORTO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės - pilietinės veiklos tvarkos aprašas parengtas, vadovaujantis 2015–2016 ir 2016–2017 mokslo metų Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V- 457.
2. Socialinės - pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas apibrėžia šio dokumento įgyvendinimo tikslą, uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus bei trukmę.
3. Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma bendrojo pagrindinio ugdymo programos dalis, savanoriška vidurinio ugdymo programos dalis, įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, tradicijomis.
4. Tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį tautinį aktyvumą, ugdyti jų pilietiškumo kompetenciją, būtiną aktyviam ir atsakingam dalyvavimui nuolat besikeičiančios visuomenės gyvenime.
5. Uždaviniai:
  - 5.1. stiprinti demokratinę gimnazijos kultūrą;
  - 5.2. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką;
  - 5.3. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus.

### II SKYRIUS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

6. Socialinės - pilietinės veiklos turinys formuojamas, atsižvelgiant į mokinių amžių, mokinių ir gimnazijos bendruomenės poreikius, keliamus tikslus, mokytojų, trenerių patirtį ir gimnazijos galimybes:
  - 6.1. 5-8 klasių mokiniams skiriama 10 valandų per mokslo metus;
  - 6.2. I-II gimn. klasių mokiniams skiriama 10 valandų per mokslo metus;
  - 6.3. III-IV gimn. klasių mokiniai savanoriškai užsiima socialine – pilietine ar kita visuomenei naudinga veikla.
7. Socialinę - pilietinę veiklą kuruoja klasių auklėtojai.
8. Socialinę - pilietinę veiklą organizuoti gali administracija, socialinis pedagogas, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, treneriai, bibliotekos vedėja, bendrabučio administratorius ir kt.
9. Socialinę - pilietinę veiklą organizavę atsakingi asmenys užpildo mokinio socialinės - pilietinės veiklos lapą (priedas Nr. 1). Už gimnazijos ribų esanti įstaiga užpildo mokinio socialinės - pilietinės veiklos lapą ir patvirtina anspaudu.

10. Mokiniai socialinę - pilietinę veiklą atlieka savarankiškai ar bendradarbiaujant su gimnazijos socialiniais partneriais ar kt. institucijomis.
11. Socialinę - pilietinę veiklą fiksuoja klasių auklėtojai elektroniniame dienyne, mokiniai patys kaupia savo socialinės - pilietinės veiklos įrodymus individualiame Socialinės – pilietinės veiklos segtuve.
12. Socialinės - pilietinės veiklos refleksiją (priedas Nr. 2) mokinys rašo du kartus per mokslo metus. Pirmoji refleksija rašoma iki pirmojo pusmečio pabaigos, antroji – iki antrojo pusmečio pabaigos. Refleksijos kaupiamos Socialinės – pilietinės veiklos segtuve.
13. Klasės auklėtojas raštu informuoja gimnazijos administraciją apie mokinius, vengiančius atlikti socialinę – pilietinę veiklą.
14. Socialinė - pilietinė veikla vertinama įskaita. Metiniame įvertinime įrašome „įskaityta“, „neįskaityta“.

### **III SKYRIUS**

#### **SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS**

15. 5-8 kl. mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, dalyvaujant gimnazijos savivaldoje, bendruomenės gyvenime, savanoriškoje įvairių organizacijų veikloje.
16. I-II gimn. kl. mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo, motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.
17. Siūlomos veiklos kryptys:  
Kūrybiškumas: renginių, koncertų organizavimas, vedimas, aplinkos dekoravimas, puošimas, dalyvavimas, organizavimas akcijų gimnazijoje ir už jos ribų ir kt.  
Veiklumas: pagalba organizuojant varžybas, darbinė – praktinė veikla ir kt.  
Bendruomeniškumas: pagalba silpniau besimokantiems mokiniams gimnazijoje ir bendrabutyje, savanoriška veikla Nevyriausybinėse organizacijose, globos įstaigose ir kt.

### **IV SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Veiklos apskaitą vykdo klasių auklėtojai.
19. Veiklos kontrolę vykdo pavaduotojas ugdymui.

**ŠIAULIŲ SPORTO GIMNAZIJA**

\_\_\_\_\_ klasės/gimn. kl. mokinio (-ės) \_\_\_\_\_

**SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS**

201\_ - 201\_ m. m.

<b>Data</b>	<b>Veiklos pobūdis, vieta</b>	<b>Valandų skaičius</b>	<b>Veiklai vadovavusio asmens v. , pavardė, parašas</b>

