

ŠIAULIŲ SPORTO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės - pilietinės veiklos tvarkos aprašas parengtas, vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V- 688.
2. Socialinės - pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas apibrėžia šio dokumento įgyvendinimo tikslą, uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus bei trukmę.
3. Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma bendrojo pagrindinio ugdymo programos dalis, savanoriška vidurinio ugdymo programos dalis, įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, tradicijomis.
4. Tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį tautinį aktyvumą, ugdyti jų pilietiškumo kompetenciją, būtiną aktyviam ir atsakingam dalyvavimui nuolat besikeičiančio visuomenės gyvenime.
5. Uždaviniai:
 - 5.1. stiprinti demokratinę gimnazijos kultūrą;
 - 5.2. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką;
 - 5.3. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus.

II SKYRIUS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

6. Socialinės - pilietinės veiklos turinys formuojamas, atsižvelgiant į mokinių amžių, mokinių ir gimnazijos bendruomenės poreikius, keliamus tikslus, mokytojų, trenerių patirtį ir gimnazijos galimybes:
 - 6.1. 5-8 klasių mokiniams skiriama 10 valandų per mokslo metus;
 - 6.2. I-II gimn. klasių mokiniams skiriama 10 valandų per mokslo metus;
 - 6.3. III-IV gimn. klasių mokiniai savanoriškai užsiima socialine – pilietine ar kita visuomenei naudinga veikla.
7. Socialinę - pilietinę veiklą kuruoja klasių auklėtojai.
8. Socialinę - pilietinę veiklą organizuoti gali administracija, socialinis pedagogas, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, treneriai, bibliotekos vedėja, bendrabučio administratorius ir kt.
9. Socialinę - pilietinę veiklą organizavę atsakingi asmenys užpildo mokinio socialinės - pilietinės veiklos lapą (priedas Nr. 1). Už gimnazijos ribų esanti įstaiga užpildo mokinio socialinės - pilietinės veiklos lapą ir patvirtina anspaudu.

10. Mokiniai socialinę - pilietinę veiklą atlieka savarankiškai ar bendradarbiaujant su gimnazijos socialiniais partneriais ar kt. institucijomis.

11. Socialinę - pilietinę veiklą fiksuoja klasių auklėtojai elektroniniame dienyne, mokiniai patys kaupia savo socialinės - pilietinės veiklos įrodymus individualiame Socialinės – pilietinės veiklos segtuve.

12. Socialinės - pilietinės veiklos refleksiją (priedas Nr. 2) mokinys rašo du kartus per mokslo metus. Pirmoji refleksija rašoma iki pirmojo pusmečio pabaigos, antroji – iki antrojo pusmečio pabaigos. Refleksijos kaupiamos Socialinės – pilietinės veiklos segtuve.

13. Klasės auklėtojas raštu informuoja gimnazijos administraciją apie mokinius, vengiančius atlikti socialinę – pilietinę veiklą.

14. Socialinė - pilietinė veikla vertinama įskaita. Metiniame įvertinime įrašome „įskaityta“, „neįskaityta“.

II

SKYRIUS

SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS

15. 5-8 kl. mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, dalyvaujant gimnazijos savivaldoje, bendruomenės gyvenime, savanoriškoje įvairių organizacijų veikloje.

16. I-II gimn. kl. mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo, motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

17. Siūlomos veiklos kryptys:

Kūrybiškumas: renginių, koncertų organizavimas, vedimas, aplinkos dekoravimas, puošimas, dalyvavimas, organizavimas akcijų gimnazijoje ir už jos ribų ir kt.

Veiklumas: pagalba organizuojant varžybas, darbinė – praktinė veikla ir kt.

Bendruomeniškumas: pagalba silpniau besimokantiems mokiniams gimnazijoje ir bendrabutyje, savanoriška veikla Nevyriausybinėse organizacijose, globos įstaigose ir kt.

II SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Veiklos apskaitą vykdo klasių auklėtojai.

19. Veiklos kontrolę vykdo pavaduotojas ugdymui.

ŠIAULIŲ SPORTO GIMNAZIJA

_____ klasės/gimn. kl. mokinio (-ės) _____

SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS

201_ - 201_ m. m.

Data	Veiklos pobūdis, vieta	Valandų skaičius	Veiklai vadovavusio asmens v. , pavardė, parašas

